

Aufnahme + Entlassung der Schüler

AUFNAHME-KONFERENZ

paritätisch besetzt (mind. jew. 3)



- **Auswahl, Einstellung + Entlassung** (bei Auswahl Anhörung Schulkonferenz, Elternbeirat)

- **Auswahl** (Vorstellungsgespräche gemeinsam mit

- Schulleitung, ggf. weiteren Lehrern),
Einstellung + **Entlassung**

- **Geschäftsführung**,

ggf. eigene/r
GeschäftsführerIn

beratend

- **Mitwirkung bei Informations- u. Öffentlichkeitsarbeit**
- **Behördenkontakte**
- **Gespräche mit Schulleitung, Lehrkräften, Elternbeirat**
- **Kontakte zum Montessori-Landesverband, anderen Montessori-Vereinigungen**

- **Finanzen regeln**

- **Schuletat:** Höhe festlegen, Verwendung einvernehmlich mit Schulkonferenz festlegen, Einzelfallgenehmigung wenn über Etat hinausgehend oder > 500 €

- **Vetorecht** bei nicht finanzierbaren Beschlüssen des Schulbeirats

VORSTAND



Einer kann auch
GeschäftsführerIn
sein

FÖRDERVEREIN

v. a. die meisten

ELTERN

- **Vertretung nach Außen, Kontakt mit Behörden**
- **Mitwirkung an Informations- und Öffentlichkeitsarbeit**
- **fachliche Führung** d. Lehrkräfte u. Pädagogen
- **Verantwortung für Verwendung der Gelder für Lehr- u- Lehrmaterial**
- **Info. Vorstand u. Elternbeirat** über wesentliche schulische Angelegenheiten, u. a. Beschlüsse der Schulkonferenz

SCHULKONFERENZ

SCHULLEITUNG (LEHRER)



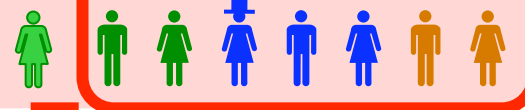
- weitere LEHRER
- **PÄDAGOGEN**



- **Regelung der Inneren Angelegenheiten**
- **Anhörung bei Auswahl der Schulleitung**

Reg. v. Obb.
Bestätigung Schulleitung!

SCHULBEIRAT



„Zentrales Beschlussorgan“:

- **Verabschiedung pädagogischer Konzepte**
- **Festlegung struktureller Konzepte**, insbes. zur **Informations- und Öffentlichkeitsarbeit**
- **Änderung Schul- u. Geschäftsordnung**
- **Festlegung, Koordination Arbeitskreise**

ELTERNBEIRAT



KLASSENELTERNSPRECHER

KI. 1

KI. 2